

# ASSISTENTE ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO - FARMÁCIAS

## B-LEARNING

certificado pela DGERT na área 344, conta com sessões teóricas, práticas e estágio incluído num dos mais de 1500 parceiros.

### QUAL O OBJETIVO DESTES CURSOS?

Formar profissionais capazes de colaborar no apoio administrativo e contabilístico de uma farmácia, assegurando todo o expediente gerado no BackOffice da Farmácia de Oficina

### ONDE PODEREI TRABALHAR?

- ▶ Empresas de Contabilidade
- ▶ Clínicas de Saúde
- ▶ Farmácias
- ▶ Parafarmácias

### QUAL O INVESTIMENTO ASSOCIADO?

O investimento varia consoante a modalidade de formação pela qual irás optar.

### MODALIDADES DE FORMAÇÃO:

- ▶ b-learning:

90 horas	10 horas	220 horas
sessões teóricas	sessões práticas	estágio (opcional)
100 HORAS - SEM ESTÁGIO		
320 HORAS - COM ESTÁGIO		

- ▶ As sessões práticas deste curso serão realizadas em sala ou através de videoconferência.

**SERVIÇO DE ESTÁGIO GARANTIDO, EXTRA FORMAÇÃO · TODO O PROCESSO É ASSEGURADO PELA SA FORMAÇÃO**

### TAXA DE EMPREGABILIDADE

90%

### QUAIS AS VANTAGENS?

- ▶ Certificação DGERT na área 344 (contabilidade e fiscalidade), registada na plataforma SIGO e no Passaporte Qualifica
- ▶ Acompanhamento personalizado
- ▶ Estudo ao ritmo do/a formando/a nas modalidades b-learning mediante cronograma definido
- ▶ Sessões práticas antes do estágio
- ▶ Serviço de estágio incluído (opcional) numa das mais de 1500 entidades ou numa à escolha, mediante análise. Todo o processo é assegurado pela SA Formação
- ▶ Formadores(as) experientes e ativos na área
- ▶ Elevada taxa de empregabilidade